

## ITERMUNDI STATUTEN & REGLEMENT

### Algemene bepalingen

1. Itermundi is een Brugse studentenvereniging die zich richt op de studenten uit de opleiding toerisme- en recreatiemanagement aan de Katholieke Hogeschool Brugge-Oostende.
2. De studentenvereniging Itermundi heeft als clubcafé 't Poatersgat, Vlamingstraat 82 te 8000 BRUGGE.
3. Het schild van Itermundi ziet er als volgt uit:



4. Itermundi zal geen enkel standpunt innemen met een politieke of ideologische inslag. Het praesidium kan hier evenwel, in samenspraak, uitzondering op toestaan. We denken hier bijvoorbeeld aan een Witte Mars, Vlaamse feestdag, betogingen, ... die een positieve gedachtegang als doel hebben.

### Doelstelling van de vereniging

5. Itermundi heeft als doel het organiseren van studentikoze activiteiten voor haar leden, studenten van het KHBO en personen met studentikoze neigingen.
6. De vereniging plaatst de studentenstad Brugge in de kijker door activiteiten te organiseren waardoor de studenten kennis maken met de toeristische mogelijkheden in Brugge bv. bezoek aan hotels, musea,..
7. De studentenvereniging wil via deze weg de studenten een stem geven binnen de KHBO. Mogelijke verbeteringen binnen de opleiding toerisme- en recreatiemanagement worden hierdoor bespreekbaar.
8. De studentenvereniging wil hiermee de uniformiteit tussen de leerlingen toerisme over de verschillende jaren versterken.

## Leden

9. §1. Alle studenten uit de richting toerisme- en recreatiemanagement aan de KHBO met interesse voor de studentenvereniging Itermundi, die de leeftijd van 18 jaar bereikt hebben of bereiken in hun eerste jaar lidmaatschap, mogen lid worden.  
§2. Onder 'lid' verstaat Itermundi volgende personen: iedereen die in het huidig academiejaar hun gegevens invulden op het ledenformulier hetzij online of geschreven versie en die zijn of haar lidgeld heeft betaald of hiervan is vrijgesteld, zijnde het huidige praesidium. Slechts na het betalen van deze bijdrage en het invullen van het ledenformulier is men officieel lid.
10. Wanneer men zich officieel lid maakt gaat men automatisch akkoord met de, door Itermundi, gehanteerde statuten. Dit geldt ook voor de praesidiumleden wanneer zij een functie op zich nemen en de personen die erelid worden.
11. §1. Het lidgeld bedraagt 3 EUR voor een volledig academiejaar. Enkel het houden van een gepersonaliseerde lidkaart geeft het bewijs van betaling van bovengenoemd lidgeld. Wanneer men deze kaart kwijtraakt, vraagt desbetreffende zo spoedig mogelijk een nieuwe lidkaart aan bij de quaestor voor een kostprijs van 1 EUR.  
§ 2. Elk academiejaar bepaalt het huidige praesidium van Itermundi of er een verhoging/verlaging van het lidgeld moet gebeuren. Bovenstaand artikel wordt indien nodig geactualiseerd.  
§3. Itermundi houdt zich het recht om bovenop het inschrijvingsgeld een extra vergoeding te vragen die varieert naargelang de activiteit.
12. Elk lid van Itermundi is niet verplicht om aan elke activiteit deel te nemen.
13. Leden van Itermundi verbinden zich er toe geen standpunten of uitspraken naar voren te brengen in naam van "Itermundi". Zij zijn tevens niet bevoegd om gelijk welke verbintenissen of afspraken aan te gaan die de club op gelijk welke manier zou verbinden, tenzij met voorafgaande, uitdrukkelijke en schriftelijke toestemming van het praesidium van Itermundi. Laatstgenoemde regel geldt ook voor alle praesidiumleden die uitdrukkelijke en schriftelijke toestemming moeten krijgen van het huidig hoogpraesidium, behalve het hoogpraesidium zelf, waar de schriftelijke vereiste niet van toepassing is.
14. Alle leden zijn onderworpen aan de voorzittende praeses en de reglementen hier beschreven.
15. Elk lidmaatschap kan worden geweigerd en elk lid kan uit de club worden gezet indien daar grondige redenen toe bestaan. Het spreekt voor zich dat dergelijke uitsluiting zijn grond niet mag vinden in discriminatie of racisme. Elke mogelijke uitsluiting van een lid wordt voorgelegd tijdens de volgende praesidiumvergadering. Een uitsluiting kan ook worden aangehaald door een ander lid.
16. Binnen de leden zijn er geen categorieën. Binnen het praesidium geldt – van hoogste naar laagste – praeses, prosenioren, hoogpraesidium, praesidium en ereleden.

## Ereleden

Volgende personen kunnen erelid worden: zij die Itermundi financieel willen steunen met een bijdrage van 15 euro per jaar (kan elk jaar veranderd worden door akkoord o.l.v. hoogpraesidium) Veelal zijn dit docenten of oudleden, maar ook sympathisanten kunnen erelid worden

Ereleden kunnen ook worden aangeduid als deze zich verdienstelijk hebben gedragen ten aanzien van de vereniging. Ieder lid kan een erelid voordragen. Dit wordt dan op de eerst komende vergadering beslist op basis van de meerderheid.

### **Prosenioren**

Ieder lid die één van de vorige jaren de functie van praeses heeft bekleed draagt de titel prosenior

Een prosenior betaalt geen lidgeld. Daarnaast mag de prosenior ook gratis naar galabals en wordt deze uitgenodigd voor recepties (andere speciale prijzen zitten daar niet in). Alle andere activiteiten, georganiseerd of bijgewoond door Itermundi zijn wel te betalen.

### **Praesidium**

17. Het praesidium vormt het bestuursorgaan van Itermundi. Hoe het praesidium verkozen wordt en voor welke functies men zich verkiesbaar kan stellen: zie hoofdstuk 'Verkiezingen van het praesidium'.
18. Een praesidiumlid houdt zich ook aan de regels voor een normaal lid van Itermundi.
19. De praesidiumleden worden geacht met alle voorgaande artikelen waarop hij/zij betrekking heeft rekening te houden gedurende het volledige academiejaar.
20. Elk praesidiumlid krijgt een praesidiumlint, na het betalen van hun lint, in de kleuren van Itermundi waarop de naam, het schild, de functie en het academiejaar van de vereniging is aangebracht.
21. Alle praesidiumleden worden naast het takenpakket van hun eigen functie tevens veronderstelt hun vrijwillige medewerking aan te bieden waar nodig en dit in de mate van zijn of haar mogelijkheden.
22. Geen enkel praesidiumlid kan zonder voorafgaande, uitdrukkelijke en schriftelijke toestemming van het hoogpraesidium, gelijk welke verbintennis of afspraak aangaan in naam van "Itermundi". Indien dit artikel niet wordt gevolgd, doet Itermundi afstand van elke verantwoordelijkheid en/of aansprakelijkheid. Schending van dit artikel kan aanleiding geven tot de maatregel bepaald in artikel 13.
23. Een praesidiumlid heeft het recht om alle redelijke kosten die hij of zij zou hebben gemaakt tijdens de uitvoering van het bijhorend takenpakket terug te eisen van de clubkas indien hij of zij hiertoe een minimum aan bewijs kan voorleggen. We denken hier vooral aan kleine aankopen voor de club (contracten met toestemming van de praeses en/of de quaestor aangegaan worden immers gedragen door de clubkas), brandstof, voorschotten, ... tenzij anders overeengekomen bij de bespreking van de activiteit bv. een geldsom voor carpoolen. Drank, rookwaren, toegangsprijzen, ... die niet voor of in naam van de club werden aangekocht vallen hier niet onder, zonder uitzonderingen.
24. Praesidiumleden die om gelijk welke reden moeten telefoneren naar bedrijven of andere personen, gebruiken de gsm van de vereniging. Indien er gebeld wordt met de persoonlijke gsm van het praesidiumlid, komt de clubkas van Itermundi niet tussen.
25. Samenstelling van het praesidium:
  - §1. Het hoogpraesidium met: de functie praeses, vice-praeses en quaestor mogen elk maar door één persoon worden uitgevoerd.
  - §2. De functies public relations, cultuurpraeses, reispraeses, feestpraeses en

studiepraeses worden uitgevoerd door twee personen per functie.

§3. De bachelormama/bachelorpapa functie kan worden uitgevoerd door één persoon

§4. De leden van het huidig praesidium worden bij naam vernoemd in bijlage 1.

26. Praesidiumvergaderingen worden op voorhand (minimum 1 week) aan alle praesidiumleden meegedeeld, waarbij rekening moet gehouden worden met de mogelijkheid tot aanwezig zijn van minstens  $\frac{3}{4}$  van het praesidium.
27. Praesidiumleden die niet op de vergadering aanwezig kunnen zijn, verontschuldigen zich voordat de vergadering begint bij iemand van het hoogpraesidium.
28. Afwezigheid op een vergadering? Het verplicht lezen van de samenvatting en het toepassen ervan. Indien gemerkt wordt dat iemand meer dan 3 maal afwezig is volgt een gesprek met het hoogpraesidium.

### **Verkiezingen van het praesidium**

29. De verkiezingen zijn een democratisch gebeuren waar leden van de studentenvereniging Itermundi zich kandidaat voor kunnen stellen. Deze verkiezingen gebeuren op basis van een open deelname van iedereen die lid is, een beoordeling van de kandidaten door het huidige praesidium geleid door het hoogpraesidium en de stem van alle leden voor of tegen de lijst van het nieuwe praesidium.
30. Alle leden van Itermundi, nl. degene die zich in het begin of in de loop van het schooljaar hebben ingeschreven door middel van betaling van het inschrijvingsgeld, als indienen van hun persoonlijke gegevens en afhalen van de persoonlijke lidkaart, mogen deelnemen aan de verkiezingen. Deze leden moeten studenten zijn en studeren in de richting toerisme, zowel bachelor als master, ereleden worden hierdoor niet toegelaten om zich kandidaat te stellen, maar hebben wel stemrecht. Deze studerende studenten moeten er zeker van zijn dat zij het komende jaar nog de richting toerisme verder zullen volgen.
31. Op een bepaald moment (de week voor de paasvakantie) wordt aan de leden van Itermundi duidelijk gemaakt dat zij hun kandidatuur kunnen indienen. Na het indienen van hun kandidatuur wachten zij op een uitnodiging om zichzelf persoonlijk voor te stellen, dit de eerste week na de paasvakantie. Na de voorstelling valt het verdict binnen de week en zal, indien zij worden gekozen door het huidige praesidium, hun naam prijken op de lijst waarop de andere leden al dan niet positief op kunnen stemmen.
32. De inhoud van een kandidatuur lijkt zeer sterk op een cv. Hierbij zijn dus de verschillende persoonlijke gegevens nodig zoals voor- en achternaam, geboortedatum, woonplaats, contactgegevens. Ten tweede ook de positie die de persoon in het nieuwe praesidium wil bekleden. Als derde alle mogelijke motivatie die kan aantonen dat zij geschikt zijn voor de plaats die ze gekozen hebben.
33. Het huidig praesidium zal de nieuwe praesidiumleden selecteren op basis van bekwaamheid en niet op basis van vriendjespolitiek. Het huidig praesidium zal geen onderscheid maken voor het nieuwe praesidium tussen kandidaturen van nieuwe leden en kandidaturen van leden van het huidig praesidium.
34. Kandidaturen voor de functie van eender welke positie in het hoogpraesidium door een nieuw lid zal gelimiteerd worden. Hierbij wordt een minimum van  $\frac{1}{3}$  huidig praesidium vereist dat voor een functie gaat in het hoogpraesidium. Ofwel de vice-praeses ofwel de praeses is sowieso een lid van het huidig praesidium. Zoals eerder vermeld hebben ereleden geen recht op een plaats in het praesidium, hiervoor kan een uitzondering

gemaakt worden indien er een geval is van onder bemanning, deze persoon al in het praesidium is geweest en iedereen van het huidig praesidium ermee akkoord gaat.

35. De kandidaturen voor het nieuwe praesidium worden beslist door het huidig praesidium. Elk praesidiumlid heeft 1 stem. Indien er sprake is van gelijkstand zal het hoogpraesidium met een meerderheid van 2/3 beslissen of de persoon in kwestie al dan niet de functie wordt toebedeeld. Bij stemmen op de lijst hebben alle leden 1 stem, zowel de gewone leden als het huidige praesidium.
36. §1. De verkiezingsperiode start de week voor de paasvakantie. Tijdens die week krijgen alle studenten de informatie over voor welke posten ze zich kunnen kandidaat stellen en hoe ze zich kunnen kandidaat stellen (zie verder).  
§2. Als de week om is wordt er een herinneringsmail gestuurd. Dit dus de eerste zondag van de paasvakantie met daarin opnieuw alle informatie.  
§3. De 2de week na de bekendmaking van de verkiezingen. Maw de 2de zondag van de paasvakantie moeten alle kandidaturen binnen zijn, dit voor 24u.  
§4. De 1ste week school na de paasvakantie. Worden de studenten die zich kandidaat hebben gesteld één voor één bij het praesidium (of 2/3 leden van het hoogpraesidium) geroepen om zich persoonlijk nog eens voor te stellen.  
§5. De 2de week na de paasvakantie. Deze week worden eerst de verkozenen gecontacteerd en die avond wordt dan het nieuwe praesidium naar alle leden doorgemailed. De leden zullen dan in die week tot ten laatste zondag hun stem moeten (meer dan de helft van de leden moet stemmen om wettelijk te zijn) uitbrengen “Ja” of “Nee” voor of tegen de lijst van het nieuwe praesidium

### **Praeses**

37. De praeses is het icoon van Itermundi. Hij of zij –hierna “hij” voor alle functies - draagt voor alles de eindverantwoordelijkheid. Hij is de hoogst geplaatste persoon binnen de club.
38. De praeses zit de vergaderingen voor en begeleidt iedereen tijdens zijn/haar functie om alles in vlotte banen te leiden.
39. Wanneer de praeses in de onmogelijkheid verkeert zijn functie uit te oefenen, wordt hij ad interim vervangen door: de vice-praeses of de quaestor, tot de onmogelijkheid heeft opgehouden te bestaan, wat door de praeses wordt vastgesteld.
40. De praeses is te herkennen aan het speciaal aangepaste praesidiumlint met extra versieringen.
41. Misbruik van deze functie leidt onherroepelijk tot uitsluiting van de club en kan worden uitgesproken door het praesidium in samenspraak. Het volstaat dat één praesidiumlid dit naar voor brengt op een praesidiumvergadering.
42. De praeses bezit geen veto. Maar kan samen met het akkoord van het voltallig hoogpraesidium een veto plaatsen.

### **Vice-praeses**

43. De vice-praeses staat de praeses bij met raad en daad. Hij zorgt ervoor dat iedereen zijn of haar taken vervuld en fungeert als draaischijf voor de club. Hij doet alle voorbereidende werken voor de praeses en vormt aldus een nauwwerkend duo met laatstgenoemde. Hij wordt automatisch praeses ad interim wanneer de praeses niet meer in staat is zijn taken duurzaam uit te voeren. Hij draagt een deel van de eindverantwoordelijkheid op zich.

44. Wanneer de vice-praeses informatie of vragen ontvangt van andere praesidiumleden of leden uit de vereniging, brengt hij de praeses en de eventueel andere betrokken personen hiervan op de hoogte.
45. Wanneer de vice-praeses niet meer in staat is om duurzaam zijn of haar functie uit te oefenen dient de quaestor in te vallen als tijdelijke interim en wordt de beslissing gemaakt met het voltallig praesidium of er een nieuwe verkiezing wordt geopend.
46. Misbruik van deze functie leidt onherroepelijk tot uitsluiting van de club en kan worden uitgesproken door het praesidium in samenspraak. Het volstaat dat één praesidiumlid dit naar voor brengt op een praesidiumvergadering.

## **Quaestor**

47. De quaestor (penningmeester) is de financiële verantwoordelijke van Itermundi. Op elke vergadering brengt hij verslag uit over de financiële toestand.
48. De quaestor zorgt ervoor dat iedereen toegang heeft tot de statuten en waakt er ook over dat deze, en deze in het overzicht van de statuten en het reglement, worden gevolgd en geactualiseerd.
49. De quaestor contacteert sponsors om sponsorgeld voor de verenigingskas en promotiemateriaal te bekomen. De sponsorbrieven worden in tweevoud opgemaakt en bewaard in een map. Indien de quaestor deze functie niet alleen kan vervullen, wordt dit overlegd met de praeses.
50. De quaestor is verantwoordelijk voor het opmaken, bijhouden en actualiseren van de ledenlijst. Dit in samenspraak met PR.
51. Het is zijn verantwoordelijkheid dat alle in- en uitgaven ook effectief plaatsvinden en dit zo spoedig mogelijk. De quaestor kan slechts betalingen doen ter uitvoering van de door het praesidium, in samenspraak met de praeses of vice-praeses, goedgekeurde verrichtingen, behoudens de gevallen van noodwendigheid.
52. De quaestor kan niet ter verantwoording geroepen worden voor de financiële verrichtingen die voltrokken waren vóór hij in functie trad. Hij is evenwel verantwoordelijk voor de wijze van uitvoering van financiële verrichtingen welke voor hij in functie trad een aanvang hebben genomen en die door hem moeten worden afgehandeld.
53. De quaestor is persoonlijk verantwoordelijk voor elke betaling die hij zonder machtiging heeft verricht. Bij alle andere verrichtingen die overlegd zijn met de praeses en/of vice-praeses zijn zij medeverantwoordelijk voor de uitgevoerde verrichting.
54. Wanneer hij niet aanwezig kan zijn op een clubactiviteit duidt hij een quaestor ad hoc aan binnen het praesidium. Dit zal normaal gezien de persoon zijn die de activiteit organiseert.
55. De quaestor maakt op het eind van het clubjaar een financieel jaarverslag op die hij voorlegt aan zijn praesidium. De vorm van dit verslag mag vrij door de quaestor worden gekozen, maar dient uitvoerig, volledig en duidelijk te zijn. Bij gebrek aan laatstgenoemde kan het praesidium eisen, in samenspraak, dat een nieuw jaarverslag wordt opgesteld.
56. De quaestor maakt aan het eind van het academiejaar nieuwe sponsorbrieven op, voor zowel de huidige sponsors en om eventueel nieuwe sponsors te verwerven.
57. Het jaarverslag wordt samen met het kasboek overhandigd aan de opvolger in functie van quaestor vóór de aanvang van het nieuwe clubjaar.

58. Misbruik van deze functie leidt onherroepelijk tot uitsluiting van de club en kan worden uitgesproken door het praesidium in samenspraak. Het volstaat dat één praesidiumlid dit naar voor brengt op een praesidiumvergadering.

### **Public relations (PR)**

59. De PR is verantwoordelijk voor alle externe publiciteit. Hij is tevens de woordvoerder van Itermundi wat ervoor zorgt dat hij mondig genoeg moet zijn en een mooi/goed taalgebruik moet hanteren.
60. De PR verzorgt de website, en alle andere opdrachten waar een grafisch aspect aan vast hangt, waaronder de affiche van het galabal en het ontwerp voor de lidkaarten. Hij is verantwoordelijk voor het e-mailadres en zorgt ervoor dat alle mailverkeer bij de juiste persoon terecht komt.
61. De PR verzorgt de facebookpagina van de studentenvereniging. Deze moet steeds up-to-date zijn.
62. De PR verzorgt de twitterpagina van Itermundi. Deze moet steeds up-to-date zijn.
63. Indien een lid geen facebookprofiel of Twitteraccount heeft, houdt de PR dit lid op de hoogte van de activiteiten en alle andere belangrijke informatie van de studentenvereniging via e-mail.
64. De PR-praeses is medeverantwoordelijk voor het organiseren van de kiesactiviteit en alles daarrond.
65. Misbruik van deze functie leidt onherroepelijk tot uitsluiting van de club en kan worden uitgesproken door het praesidium in samenspraak. Het volstaat dat één praesidiumlid dit naar voor brengt op een praesidiumvergadering.
66. De PR staat in voor het aantrekken van extra externe fondsen voor onder andere activiteiten.

### **Cultuurpraeses**

67. De cultuurpraeses is verantwoordelijk voor de organisatie van alle culturele activiteiten. Hij zorgt voor clubactiviteiten met culturele inslag tijdens het academiejaar. We denken hierbij aan een brouwerij- of museumbezoek, een stadswandeling, optreden van een stand-up comedian etc. Hierbij wordt vooral toeristisch gedacht.
68. Misbruik van deze functie leidt onherroepelijk tot uitsluiting van de club en kan worden uitgesproken door het praesidium in samenspraak. Het volstaat dat één praesidiumlid dit naar voor brengt op een praesidiumvergadering.

### **Reispraeses**

69. De reispraeses staat in voor het organiseren van minstens onderstaande activiteiten:  
Een kennismakingsweekend of 2daagse.  
Een citytrip in het midden van het schooljaar  
Een langere reis aan het einde van het schooljaar of net voor het nieuwe academiejaar  
Voor deze reizen moet er altijd rekening gehouden worden met studentikoze prijzen en bestemmingen die toeristisch gezien de moeite zijn. (Lloret del mar is geen optie)
70. Minimum één van de reispraeses gaat mee op activiteit, indien dit onmogelijk blijft moet dit onderhandeld worden met het hoogpraesidium.
71. Het zijn nooit de reispraeses die verantwoordelijk zijn voor ongevallen tijdens de reizen of het verloren raken van eigendommen van derden. Iedereen die deelneemt is

meerderjarig, er wordt dus altijd gerekend op de familiale verzekering van de persoon in kwestie.

72. Misbruik van deze functie leidt onherroepelijk tot uitsluiting van de club en kan worden uitgesproken door het praesidium in samenspraak. Het volstaat dat één praesidiumlid dit naar voor brengt op een praesidiumvergadering.

### **Feestpraeses**

73. De feestpraeses is verantwoordelijk voor het organiseren van alle feestelijkheden, gaande van het galabal tot fuiven, recepties, bbq's, avonden in het clubcafé, enz.
74. De feestpraeses zal er altijd voor zorgen dat niemand van zijn entourage betrokken raakt bij gevechten in dronken toestand of andere zaken die de naam Itermundi kan schaden.
75. Misbruik van deze functie leidt onherroepelijk tot uitsluiting van de club en kan worden uitgesproken door het praesidium in samenspraak. Het volstaat dat één praesidiumlid dit naar voor brengt op een praesidiumvergadering.

### **Studiepraeses**

76. De studiepraeses zorgt voor de ondersteuning van elk vak dat noodzakelijk geacht wordt, zowel aangekaart door andere praesidiumleden als door gewone leden.
77. De studiepraeses zal altijd zorgvuldig omgaan met de docenten en altijd eerst toestemming vragen vooraleer iets verspreid wordt dat gemaakt is door iemand anders.
78. Misbruik van deze functie leidt onherroepelijk tot uitsluiting van de club en kan worden uitgesproken door het praesidium in samenspraak. Het volstaat dat één praesidiumlid dit naar voor brengt op een praesidiumvergadering.

### **Bachelormama/bachelorpapa**

79. De bachelormama/bachelorpapa is het eerste steunpunt van de studenten binnen de vereniging. Wie vragen of problemen heeft in verband met de school, de studentenvereniging of andere studentikoze onderwerpen kan bij hem/haar terecht.
80. De bachelormama/bachelorpapa verwelkomt de eerstejaars toerisme op de introductiedagen van de KHBO.
81. Misbruik van deze functie leidt onherroepelijk tot uitsluiting van de club en kan worden uitgesproken door het praesidium in samenspraak. Het volstaat dat één praesidiumlid dit naar voor brengt op een praesidiumvergadering.

### **Andere functies**

82. Wanneer de situatie dit toelaat kan het praesidium beslissen om uit te breiden met andere praesidiumfuncties die gangbaar zijn in het studentenleven of kan men de naam van een functie aanpassen om de lading beter te dekken. Functies die niet ingevuld zijn, worden door het ganse praesidium ondersteunt in de mate van het mogelijke.

### **Extra bepalingen**

83. Niet alle praesidiumfuncties moeten worden ingevuld. Volgende functies moeten ingevuld zijn: praeses, vice-praeses, quaestor, minstens 1 persoon per andere beschikbare functie van het huidige academiejaar.



84. De term “ad hoc” wijst erop dat een vervanger werd aangeduid door diegene, of de praeses, die vervangen wordt. De term “ad initerim” wijst erop dat iemand, door toepassing van de statuten, voorafgemaakte afspraken of gebruiken (in deze volgorde) automatisch diegene vervangt die afwezig is of niet meer in staat is om duurzaam zijn of haar functie uit te oefenen.

### **Bestemming vermogen**

85. Bij stopzetting van de vereniging gaat het bedrag op de zichtrekening naar een goed doel met betrekking tot toerisme.

### **De statuten**

86. De statuten zijn ook op aanvraag verkrijgbaar bij de quaestor. Deze statuten worden bijgehouden en geactualiseerd door de quaestor in samenspraak met het praesidium. Ze dienen verplicht te worden gevolgd door alle leden, zonder uitzonderingen.
87. Indien er leden van Itermundi opmerkingen zouden hebben over de statuten, kunnen zij dit bekend maken aan de quaestor. Deze opmerkingen zullen worden bekend gemaakt op de eerstvolgende praesidiumvergadering. Het praesidium beslist in samenspraak over deze opmerkingen en hun eventuele gevolgen ten aanzien van de statuten. Er moet minstens een twee derde meerderheid zijn om een akkoord te bereiken.
88. Ingeval er zich omstandigheden zouden voordoen die niet beschreven zijn in de artikelen van deze statuten, treft het praesidium in samenspraak de beslissingen omtrent deze situaties en wordt dit eventueel aangevuld in de statuten. Ingeval van onduidelijkheid wordt naar de herwerker eerst verplicht de vraag naar verduidelijking gesteld.

### **Noot**

89. De quaestor behoudt zich het recht om kleine wijzigingen, verbeteringen of verduidelijkingen aan te brengen in het eerste academiejaar na het goedkeuren van deze statuten. Voor fundamentele wijzigingen moet de daarbijhorende procedure worden gevolgd.

Deze statuten werden door het voltallige praesidium goedgekeurd op de vergadering van april 2013.

## **Bijlage 1: samenstelling van het praesidium 2012 – 2013**

Praeses:	Karen Van Huffel
Vice-praeses:	Vincent Snauwaert
Quaestor:	Eline Speeckaert
Public Relations:	Lara Delange, Tine Mordijck, Charlotte Van de Sompele
Feestpraeses :	Simon Aneca, Ruth Dewulf, Kevin D'hooge
Reispraeses :	Angelo De Kerf, Sanne Vanhaverbeke, Tabira Vitalino dos Santos
Cultuurpraeses:	Nicky Coene, Jolien Regheere
Bachelormama :	Veerle Deruyck
Studiepraeses :	Dennis Nolf, Jill Van Gavere